

# Processos de Expansão

## Procedimentos e Orientações





Digite o seu email ou usuário de login

O campo email é obrigatório

Digite a sua senha de acesso

0/80

Acessar

# Geoinfra | Requisitos de Sistema

## OBRAS DE EXPANSÃO

- Interligações;
- Prolongamentos;
- Remanejamentos com alteração de diâmetro nominal;
- Singularidades;
- Obras de prolongamento que não conectem ramal.

## LIGAÇÃO DOMICILIAR

- Obras com até 299,00 metros em até 2 vias interligando 1 ramal;
- Pequenas ligações perpendiculares contendo singularidades em vias públicas;
- Pequenas ligações perpendiculares em vias movimentadas ou especiais.

## MANUTENÇÃO PREVENTIVA

- Remanejamentos com manutenção de diâmetro nominal e caminhamento;
- Consertos programados.

## MANUTENÇÃO CORRETIVA

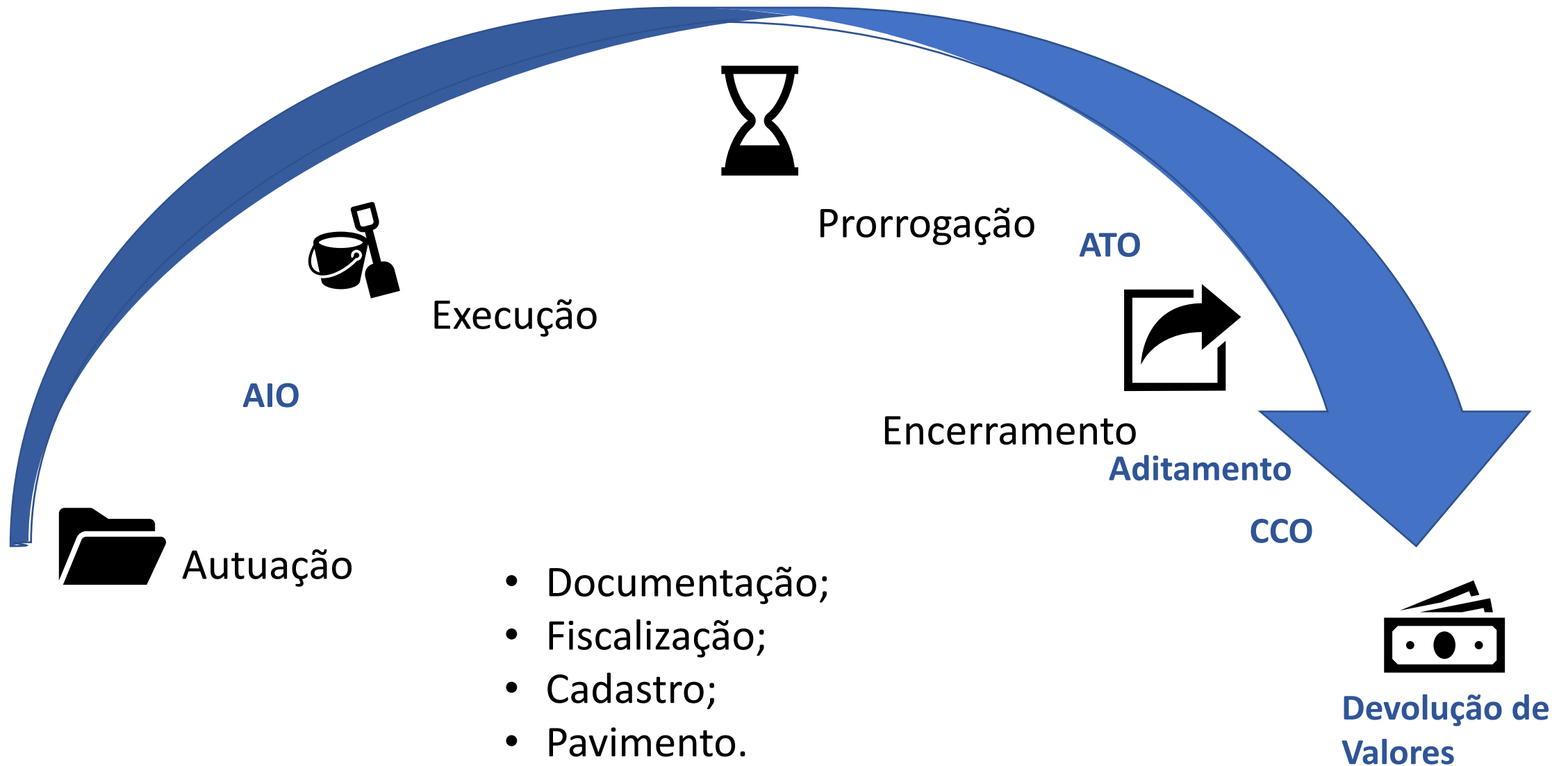
- Remanejamentos com manutenção de diâmetro nominal e caminhamento ou consertos oriundos das emergências.

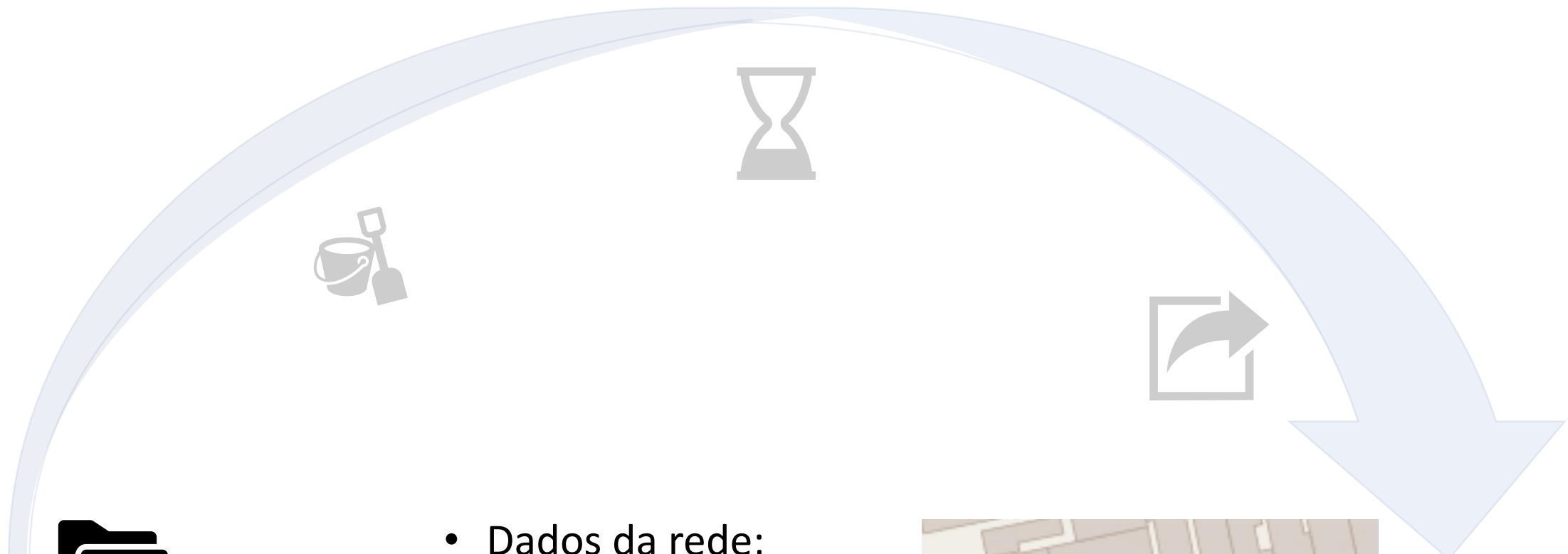
## EMERGÊNCIA

- Consertos não programados válidos por 48 horas.



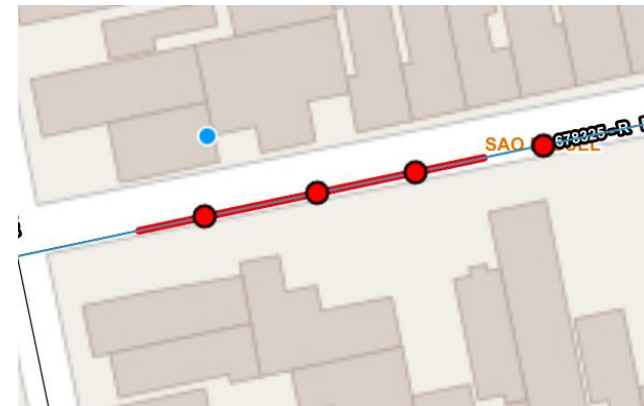
# Ciclo de Vida do Processo

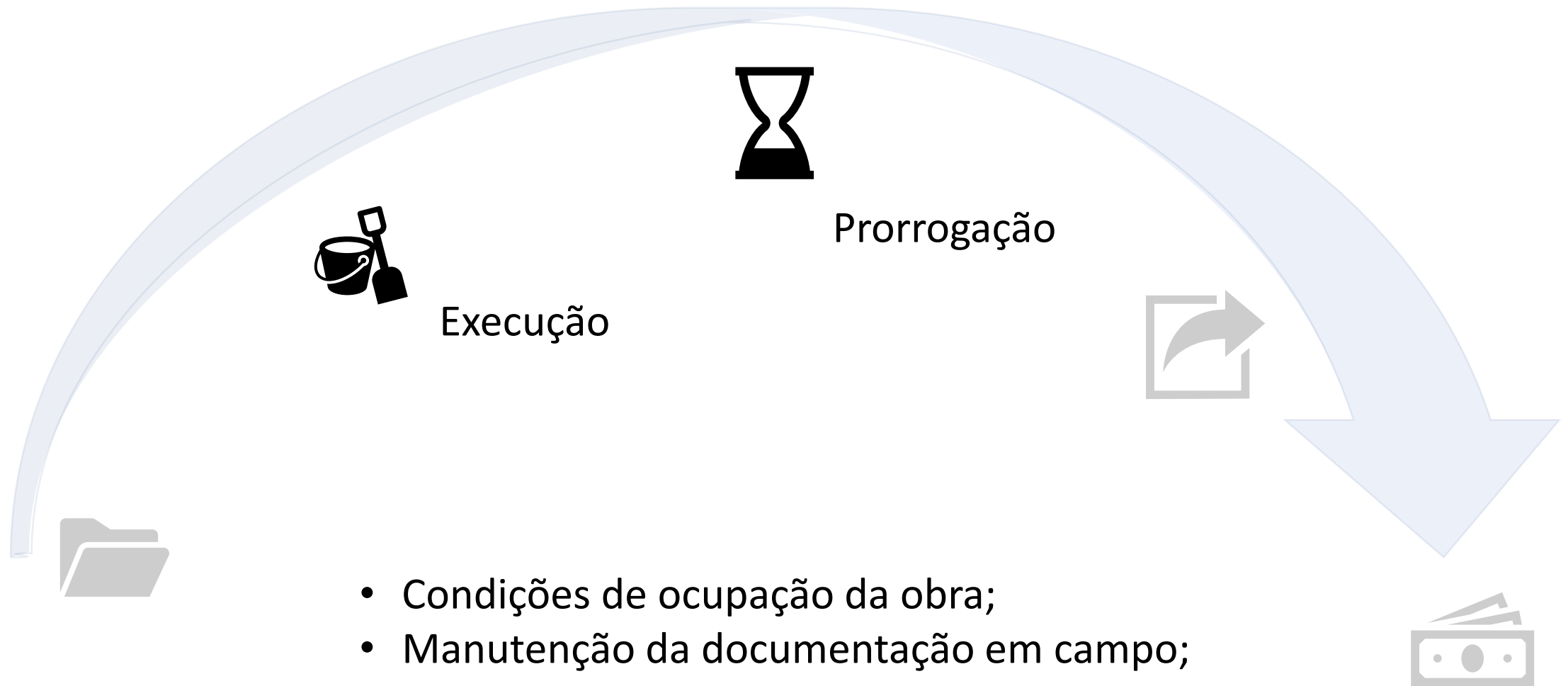


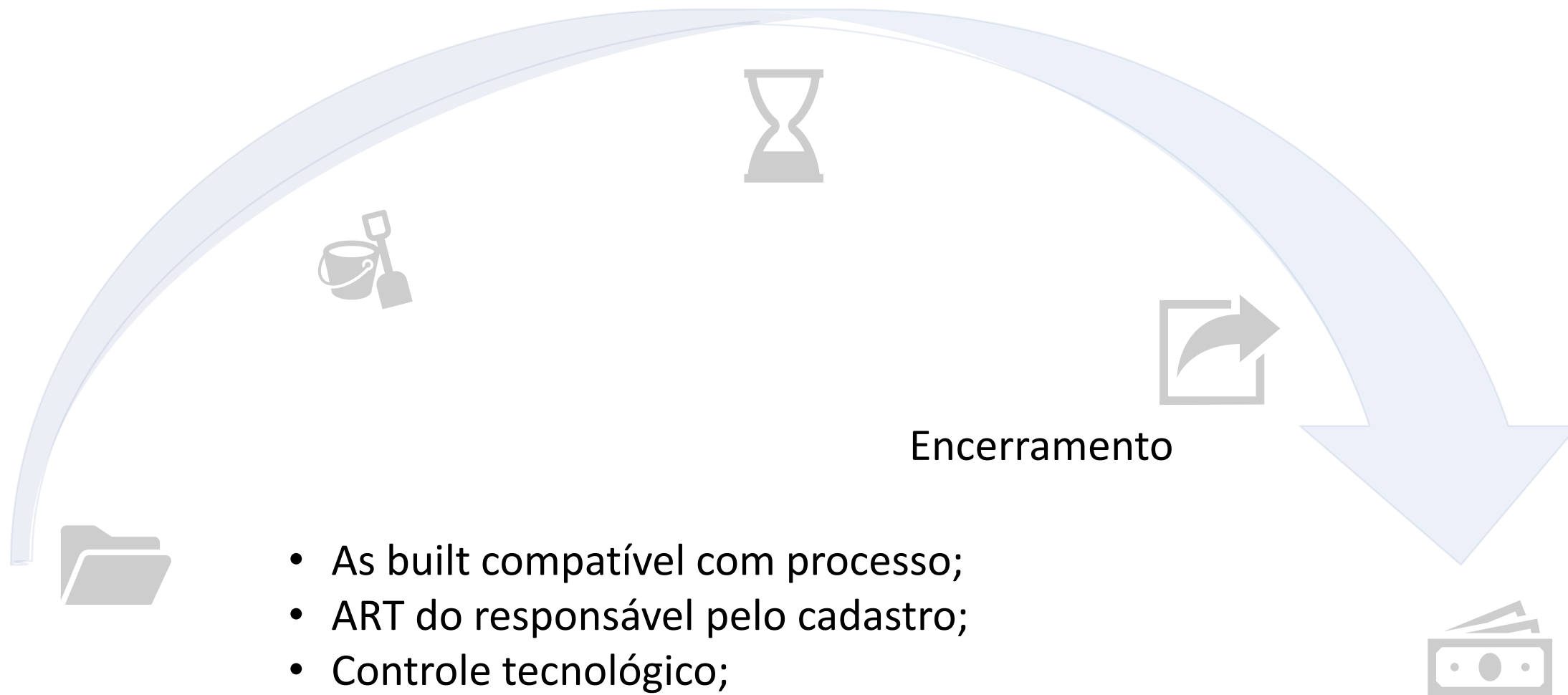


Autuação

- Dados da rede;
- Pagamento de caução.

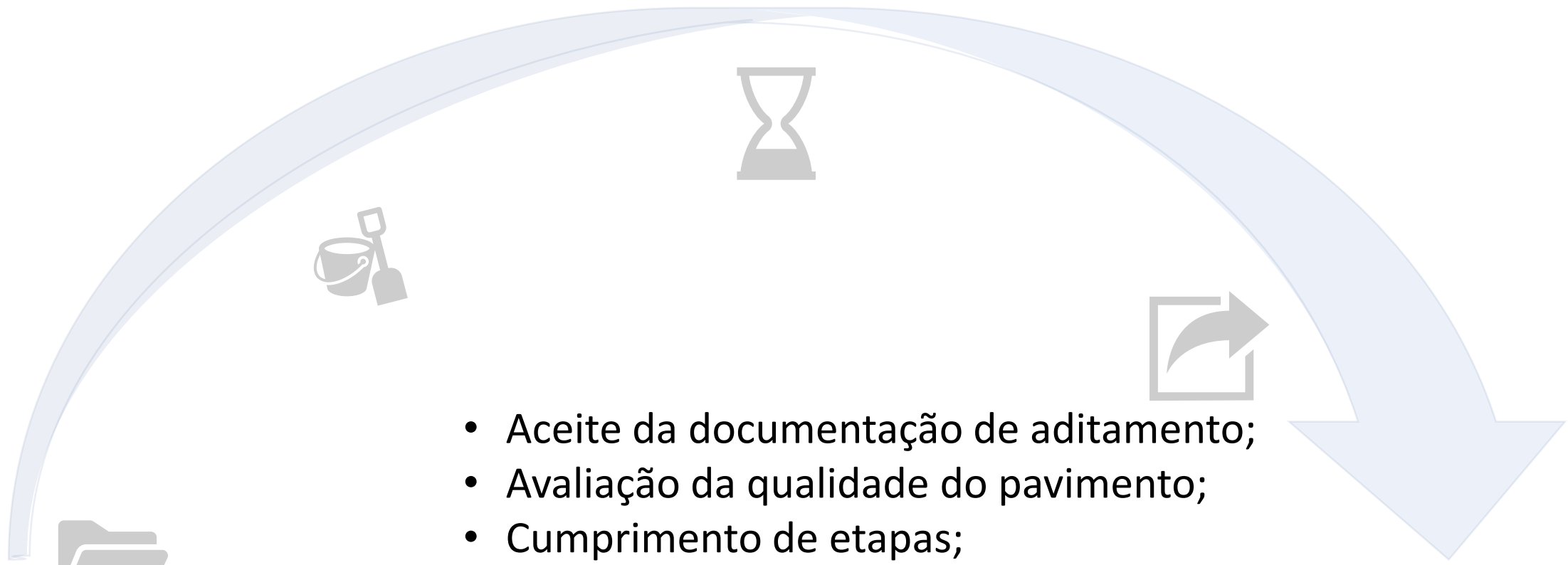




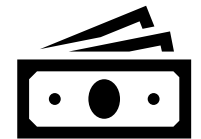


- As built compatível com processo;
- ART do responsável pelo cadastro;
- Controle tecnológico;
- Condições do pavimento;
- Aceite da Obra

# Devolução de Valores



- Aceite da documentação de aditamento;
- Avaliação da qualidade do pavimento;
- Cumprimento de etapas;
- CCO ou cancelamento;
- Comprovante de pagamento;
- Cadastro de fornecedor.



**Devolução  
de Valores**



## Após o término das obras, providenciar a seguinte documentação

Encerramento CONVIAS	
1	Relatório fotográfico com todas as etapas da obra. As imagens pós-obras devem conter régua e trena ilustrando as condições do pavimento
2	Art de As built constando: - 4. Atividade técnica: Elaboração > Como construído – As Built, deve estar assinada pelo contratante e contratado e carimbada pelo contratado fora da área dos textos.
3	Cadastro em formato dwf contendo os trechos executados em via pública, com extensão, diâmetro, Material, método construtivo, identificação dos responsáveis técnicos conforme ART (item 02).
4	Cadastro em formato pdf contendo as mesmas informações do formato dwf, sendo que esta versão deverá estar assinada pelo responsável técnico da ART (item 02)
5	Ensaio de controle tecnológico realizados por empresa credenciada no InMetro contendo a página conclusiva do teste atestando o atendimento à Instrução de Reparação de Pavimentos pertinente (apenas para processos de expansão)
6	ART do responsável laboratorista que assinou a página conclusiva do item 05 (apenas para processos de expansão)

- Sabesp avalia documentação e anexa no Geoinfra;
- Empreendedor realiza pagamento de taxas de junção;
- Prefeitura adita TPU e envia para subprefeitura;
- Subprefeitura avalia condições do pavimento e emite CCO.

**Atividade Profissional**

Consultar Obra/Serviço

Quantidade Cadastrada: 0

Área de Atuação	Saneamento Ambiental	Subárea de Atuação	Sistema de Esgoto/Resíduos
Nível de Atuação	Elaboração	Atividade	Como construído - As built

**Atividade Profissional**

Consultar Obra/Serviço

Quantidade Cadastrada: 0

Área de Atuação	Saneamento Ambiental	Subárea de Atuação	Sistema de Abastecimento de Água
Nível de Atuação	Elaboração	Atividade	Como construído - As built

## ORIENTAÇÕES PARA ART's de As Built

- Deve ser o mesmo profissional que assina o cadastro em pdf;
  - Deve vir assinada pelo contratado e contratante;
  - Identificar o responsável pela contratante em caso de Pessoa Jurídica;
  - O prazo da ART deve ser compatível com o período de execução da obra.
- Vide modelos de atividade técnica

### Atividade Profissional



Consultar  
Obra/Serviço

Quantidade Cadastrada: 0

Área de Atuação	Saneamento Ambiental	Subárea de Atuação	Sistema de Abastecimento de Água
Nível de Atuação	Elaboração	Atividade	Como construído - As built

### Atividade Profissional



Consultar  
Obra/Serviço

Quantidade Cadastrada: 0

Área de Atuação	Saneamento Ambiental	Subárea de Atuação	Sistema de Esgoto/Resíduos
Nível de Atuação	Elaboração	Atividade	Como construído - As built

# Devolução de Caução

A Restituição de Caução só é autorizada por CONVIAS em duas situações:

- 1 - Quando o processo está cancelado e devidamente publicado no D.O.C.
- 2 - Quando a obra se encontra concluída e com o CCO emitido

Enviar via e-mail ([conviasgabinete@smsub.prefeitura.sp.gov.br](mailto:conviasgabinete@smsub.prefeitura.sp.gov.br)) uma solicitação, **em um único PDF**, com os seguintes documentos:

***Para processos cancelados:***

- Carta de Solicitação de Restituição de Caução (papel timbrado da empresa, devidamente identificado e assinado, contendo o motivo e descrição da solicitação, informando o(s) número(s) de processo(s), número(s) da(s) guia(s), valor(es) pago(s) e dados bancários ao qual o valor deve ser restituído);
- Comprovante de Inscrição de CNPJ;
- Procuração;
- Cópia da(s) Guia e do(s) Comprovante(s) de Pagamento;
- Cópia da publicação do cancelamento do TPU no Diário Oficial da Cidade;
- Cópia do TPU e/ou Alvará emitidos (Se houver).

***Para processos concluídos:***

- Cópia do Certificado de Conclusão de Obra (CCO);

## Entregar documentação completa

1. Relatório fotográfico com todas as etapas da obra. As imagens pós-obras devem conter régua e trena ilustrando as condições do pavimento
2. Art de As built constando: - 4. Atividade técnica: Elaboração > Como construído – As Built, deve estar assinada pelo contratante e contratado e carimbada pelo contratado fora da área dos textos.
3. Cadastro em formato dwf contendo os trechos executados em via pública, com extensão, diâmetro, Material, método construtivo, identificação dos responsáveis técnicos conforme ART (item 02).
4. Cadastro em formato pdf contendo as mesmas informações do formato dwf, sendo que esta versão deverá estar assinada pelo responsável técnico da ART (item 02)
5. Ensaio de controle tecnológico realizados por empresa credenciada no InMetro contendo a página conclusiva do teste atestando o atendimento à Instrução de Reparação de Pavimentos pertinente (apenas para processos de expansão executados em via coletora ou estrutural);
  1. Em caso de via local, apresentar modelo de página conclusiva do laudo, informando atendimento à legislação, assinada pelo responsável técnico pela obra cadastrado na etapa de projeto, assinada por contratado e contratante;
6. ART do responsável laboratorista que assinou a página conclusiva do item 05 (apenas para processos de expansão);
7. Guia de caução e comprovante de pagamento com condições de leitura, sem rasura, ambos em formato pdf.

Observação: se algum documento não atender as normas vigentes, ou houver dúvidas sobre a qualidade do pavimento, a Sabesp não protocolará o pedido de CCO e solicitará as devidas correções

## CCO em mãos

Após a emissão do CCO ou do deferimento do cancelamento do processo, poderá ser solicitada a devolução dos valores.

1. O processo é autuado pela Sabesp;
2. O valor é devolvido à Sabesp;
3. O empreendedor deverá se cadastrar como fornecedor;
4. O valor será devolvido ao empreendedor.

Incorreções na documentação, na qualidade do pavimento ou da recomposição da sinalização viária, são impeditivos para emissão do CCO e, conseqüentemente, para devolução dos valores.

A Sabesp está avaliando a responsabilidade pelas multas ligadas à qualidade do pavimento.



# Obrigada!

Informações de contato  
Erica de Oliveira Souza  
[ericasouza@sabesp.com.br](mailto:ericasouza@sabesp.com.br)  
Telefone: (11) 98685-3202



*nova*  
 **sabesp**

**COMPROMISSO  
COM O SEU FUTURO**